

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María del Carmen Rosario Ordoñez García</u>	CUI:	<u>1617588510101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-296-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>153-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>26466775</u>
Número de Factura:	<u>2016235091</u>	Serie:	<u>OD817E15</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 150,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **Profesional**, en la prestación de **Servicio Profesional**; que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y unidades externas.
2. Asesoré en la resolución de conflictos generados de las gestiones a realizar por la Dirección de Áreas sustantivas.
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Asesoré en implementación de estrategias para el control de cuota presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Asesoré en la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual.
6. Asesoré con respecto a la verificación de documentación que ingreso a la Dirección de Áreas Sustantivas para visto bueno dell Director de Áreas sustantivas.

María del Carmen Rosario Ordoñez García  
Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación